**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Дубровская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на заседании Утверждаю

Педагогического совета Приказ №91/1 от 18.06.2016 г.

Протокол №8 от

17.06. 2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И КУРСОВ

1. **Общие положения**

Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании натребований федерального государственного образовательного стандартаначального общего образования с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от31.12.2015 г. № 1576 (далее ФГОС НОО) (с последующими изменениями); федеральногогосударственного образовательного стандарта основного общего образования сизменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 31.12.2015 г. № 1577 (далее ФГОСООО) (с последующими изменениями); федерального государственного образовательногостандарта среднего общего образования с изменениями, внесенными приказом МинобрнаукиРФ от 31.12.2015 г. № 1578 (далее ФГОС СОО) (с последующими изменениями);

санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательном учреждении (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189);

Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Дубровская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса (далее – рабочая программа) в МОУ «Дубровская СОШ», регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Рабочая программа учебного предмета, курса разрабатывается на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы. Обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного общего образования.

1.4. Рабочая программа по учебному предмету, курсу – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования по конкретному предмету учебного плана МОУ «Дубровская СОШ».

1.5. Цели, задачи и функции рабочей программы:

1.5.1. Целью рабочей программы является реализация содержания основной образовательной программы (далее – ООП) начального и основного общего образования по определенному учебному предмету, курсу в соответствии с установленным количеством часов учебного плана.

1.5.2. Задачей рабочей программы является определение порядка изучения учебного предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности МОУ «Дубровская СОШ».

1.5.3. Основными функциями рабочей программы являются:

- нормативная (рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме);

- целеполагания (определяет ценности и цели, ради которых она введена в ту или иную предметную область);

- содержательная (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися);

- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, средства и условия обучения).

**2. Разработка рабочей программы**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы составляются на уровень начального, основного и среднего общего образования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено её соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- примерной программе учебного предмета, курса, утвержденной Министерства образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);

- федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных организациях, реализующих программы общего образования;

- Положению о рабочей программе учебных предметов, курсов МОУ «Дубровская СОШ»;

2.5. Рабочая программа учебного предмета, курса является основой для создания учителем тематического планирования на каждый учебный год.

**3. Структура рабочей программы**

3.1. Рабочая программа имеет следующую структуру:

Титульный лист (приложение 1)

1. Пояснительная записка

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

3. Содержание учебного предмета, курса

4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (приложение 2)

5. Приложения к программе (контрольно-оценочные материалы)

**4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы, порядок внесения изменений**

4.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа учебного предмета, курса рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора в срок до 31 августа текущего года

4.3. Руководитель образовательной организации приказом по основной деятельности утверждает рабочую программу. На титульном листе рабочей программы ставится гриф «Утверждено приказом МОУ «Дубровская СОШ» №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_».

4.5. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной

образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию, публикуются на официальном сайте школы.

4.6. Администрация школы осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.7. Школа несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.8. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировок сроков ее исполнения, а также изменений, направленных на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы по следующим причинам:

- карантин;

- праздничные дни по производственному календарю;

- отмена занятий по причине низких температур;

- другие причины.

4.9. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;

- сокращения общего количества часов за счет использования резерва примерных (авторских) программ;

- сокращения общего количества часов за счет использования часов повторения для изучения необходимого учебного материала;

- оптимизации домашних заданий;

- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме в качестве домашнего задания с последующим контролем.

4.10. Не допускается уменьшение объема часов за счет исключения тематического раздела (темы) программы.

4.11. Изменения в рабочую программу оформляются в виде листа корректировки по учебному предмету (курсу) (Приложение № 3)

4.12. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором школы.

**Приложение 1.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»  Директор МОУ«Дубровская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Приказ №\_\_\_\_\_ от  «\_\_\_\_»августа 20\_\_\_\_ г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ФИО учителя/

первая квалификационная категория

по технологии в 8 классе

Принято на заседании

педагогического совета

протокол № \_\_\_\_\_\_ от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год

**Приложение 2**

**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | **Количество часов, отводимых на изучение темы** | **Примечание** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

**Приложение 3**

**Лист корректировки календарно-тематического планирования**

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Тема** | **Количество часов** | **Обоснование корректировки** | **Реквизиты документа (дата и № приказа)** | **Способ корректировки** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_